Утверждаю

 Заведующая ДОУ № 9

 Абакарова Х.М.

Дорожная карта по внедрению профессионального стандарта в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9 города Буйнакска»

**Пояснительная записка:**

Настоящий документ разработан на основании Постановления Правительства №584 РФ от 27.06.2016 г. «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными и муниципальными учреждениями…», в соответствии с частью 1 ст.4 Федерального закона «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и ст.11 и 73 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и направлен на обеспечение перехода образовательной организации на работу в условиях действия профессионального стандарта  педагога  с 01 января 2020 г. и внедрение профессиональных стандартов «педагог в сфере дошкольного образования» в МКДОУ «Детский сад №9 города Буйнакска».

Профессиональный стандарт является инструментом повышения качества образования как объективный измеритель квалификации педагога и призван повысить мотивацию педагогических работников к повышению качества профессиональной деятельности.

**Одна из основных задач профессионального стандарта – обеспечить ориентиры и перспективы профессионального развития педагогов**.

В сравнении с действующим (до введения профессионального стандарта) «Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (утвержден приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 №761-н), в профессиональном стандарте выделена основная цель вида профессиональной деятельности; обозначены особые условия допуска к работе; описаны обобщенные трудовые функции, представленные в разрезе специализации педагогических работников.

Профессиональный стандарт предназначен для установления единых требований к содержанию и качеству профессиональной педагогической деятельности, для оценки уровня квалификации педагогов при приеме на работу и при аттестации, планирования карьеры; для формирования должностных инструкций и разработки федеральных государственных образовательных стандартов педагогического образования.

Внедрение профессионального стандарта приведет к изменению проведения процедуры аттестации педагогических работников, повышению их квалификации, корректировке нормативных правовых актов: должностной инструкции педагогических работников, трудовых договоров и др. документов.

**Цель:**Обеспечение перехода образовательной организации на работу в условиях действия профессионального стандарта  педагога  с 01 января 2020 г.

**Задачи**: 1. Совершенствование системы  повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями профстандарта «Педагог в сфере дошкольного образования».

2. Совершенствование  системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

3. Обеспечение  деятельности педагогов по эффективному контракту.

4. Определение ориентиров и перспектив профессионального развития педагогов. Повышение престижа профессии педагога.

**Индикаторы:**

• совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе профессионального стандарта;

• внедрение пакета типовых документов образовательной  организации, работающей в условиях профессионального стандарта;

• апробация методики оценки соответствия педагогических работников уровню профессионального стандарта. **Сроки реализации:**1.09.2017г. по 31.12.2019г.

**Этапы реализации:** **1 этап: (1.09.2017 – 31.08.2018г)**

**Подготовительный (организационный)** – проведение мероприятий информационного сопровождения, анализ соответствия кадрового состава квалификационным требованиям, содержащихся в профессиональных стандартах и потребности педагогических кадров в профессиональном образовании, профессиональном переобучении, повышении квалификации. Подготовка к внесению изменений в нормативные акты учреждения.

2 **этап**: **(1.09.2018 – 31.08.2019)**

 **Внедренческий (основной)** – внедрение профессионального стандарта «Педагог в сфере дошкольного образования»: анализ введения профессионального стандарта, методическое сопровождение и финансово-экономическое регулирование процесса.

**3 этап: (01.09.2019 – 31.12.2019)**

**Итоговый** – самоанализ деятельности коллектива.

**Планируемые результаты:**

применение профессионального стандарта в деятельности учреждения:

приведение локальных актов учреждения в соответствии с профстандартом:

создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов ДОУ:

повышение профессионального мастерства педагогов:

внедрение современных технологий в образовательный процесс.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Мероприятие* | *Предполагаемый результат* | *Ответственный* | *Срок исполнения* |   |
| *1* | *2* | *3* | *4* |   |
| **1.  Подготовительный (организационный) этап** **(сентябрь 2017год – август 2018г.)** |   |   |
| 1**. Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов**:\* Изучение приказа Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования)\* Изучение Постановления РФ №584 от 27.06.2016г «Об особенностях применения профстандартов в государственных и муниципальных учреждениях»\* Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта «педагог» \* подбор и изучение нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение профессионального стандарта. | Выработка управленческих решений. | Заведующий.Старший воспитатель.Председатель профкома. Педагоги.  | Сентябрь 2017г. |   |
| 2. **Организация рабочей творческой  группы по введению профессионального стандарта «Педагог»**:Разработка этапов и мероприятий по внедрению профессионального стандарта   «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования. | Издание приказа по ДОУ.Создание творческой группы педагогов по внедрению профессионального стандарта.Утверждение дорожной карты по применению профессиональных стандартов.Внесение изменений в программу развития учреждения. | Заведующая.Старший воспитатель.Творческая группа ДОУ, представительпрофкома. | Сентябрь – октябрь 2017г |   |
| 3. Изучение нормативно-правовой базы, методических рекомендаций, указание в законе для внесения изменений в локальные акты учреждения в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, оценки качества труда воспитателей: должностные инструкции, коллективный договор, трудовые договора и т.д. | Подготовка к внесению изменений  в локальные акты по учреждению | Заведующая.Председатель профкома. Старший воспитатель. | до августа 2018 |   |
| 4**. Организация ознакомления педагогических работников ДОУ с содержанием профессионального стандарта «Педагог»:**Педагогические советы, семинары, педагогические часы и консультации:«Требования к образованию педагогов, содержащихся в профстандарте».«Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта «педагог».«Структура профессионального стандарта.Рассмотрение разных подходов к понятиям "*профессиональная компетентность педагога ДОУ"* и *"готовность педагога к профессиональной деятельности».*«Что такое профстандарт!?». |  1. Информационный стенд  с материалами профессионального стандарта.2. Размещение и обновление информации на  сайте ДОУ:Создание  рубрики  «Внедрение профстандарта».3. Протоколы педагогических советов. Материалы семинаров.4. Комплектование         пакета документов в методическом кабинете. Методическая копилка. |  Старший воспитатель.  | октябрь 2017 – август 2018г.       сентябрь2017 – август 2018г. |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5. **Приведение в соответствие локальных актов в учреждении** **с учетом мотивированного мнения:**\* Подготовка к внесению изменений в должностные инструкции педагогов.\* Подготовка к внесению изменений в трудовой договор с педагогическими кадрами.\* Подготовка к внесению изменений в правила внутреннего трудового распорядка.\* Подготовка к внесению изменений в положение об оплате труда педагогических  работников.\* разработка проекта критериев  оценки качества и эффективности деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе распределения стимулирующих выплат. |  1. Обновленные должностные инструкции к ознакомлению.2. Заключению эффективного контракта с педагогами.3. Проекты положений об условиях оплаты труда и распределению стимулирующих выплат… | Заведующая.Профком. Творческая группа ДОУ           | Сентябрь 2017 - август 2018 |
| **2. Внедренческий (основной) этап –  (сентябрь 2018 - август 2019г.)** |
| **Управление, анализ, контроль, руководство** |
| Проведение процедуры оценки квалификации,   профессионального образования и компетенций педагогов учреждения требованиям профессионального стандарта.  | Сведения о потребности работающих педагогов  в профессиональном образовании, прохождении курсов переподготовки, переобучения и т.д. | Старший воспитатель.Профком. Творческая группа ДОУ  | Июль - Сентябрь 2018 |
| Разработка внутреннего профессионального стандарта педагога учреждения – документа, определяющего квалификационные требования к педагогу дошкольного образования, соответствующие реализуемым программам в учреждении. | Внутренний документ. | Заведующая.Старший воспитатель.Творческая группа ДОУ с участием представителя профкома. | До декабря 2018 г. |
| Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов ДОУ  в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с  педагогами, оценки качества труда воспитателей  | Новые редакции документов: - должностные инструкции;- дополнительное соглашение к трудовому договору; - коллективный договор;- правила внутреннего трудового распорядка   | Заведующий, старший  воспитатель,Профком.  | Сентябрь-октябрь 2018 |
| Ознакомление педагогических работников ДОУ  с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные акты под роспись. | Должностные инструкции под роспись, изменения в коллективный договор и т.д. | Заведующая. Делопроизводитель. | В течение всего срока |
| Корректировка локальных актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии учреждения, документального оформления и содержания, результатов на основании рекомендаций надзорных органов | Положение об аттестации педагогов учреждения. План прохождения аттестации педагогов учреждения.Информирование педагогов об изменениях в процедуре аттестации. | Заведующая, старший  воспитатель.Профком.  | Сентябрь 2019 |
| Промежуточный мониторинг, контроль и оценка реализация дорожной карты  по организации применения профессиональных стандартов  |  Плановая реализация маршрута. | Заведующая,старший  воспитатель.Профком. |  Январь 2019 |
| **Методические мероприятия** |
| Организация проведения самоанализа (самооценки) педагогическим работником своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта. Тестирование. |  Разработка инструментария по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов.План-график проведения самоанализа | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ. | Сентябрь 2019 |
| Анализ затруднений педагогов на заседаниях методического, педагогического  совета, определение возможности их преодоления на уровне ДОУ: взаимопосещения, мастер-классы, передача опыта и т.д.  Анкетирование. | Разработка и планирование работы по профессиональному индивидуальному маршруту педагога.  | Старший воспитатель Творческая группа ДОУ. | Октябрь-ноябрь 2019 |
| Консультация: | Повышение профессиональной грамотности педагогов | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ. | Октябрь 2018 |
| Семинар: | Повышение профессиональной грамотности педагогов | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ. | ноябрь 2018 |
| Составление педагогами учреждения эссе «Педагогика – мое призвание». | Повышение профессиональной грамотности педагогов | Педагоги учреждения | Ноябрь 2019 |
| Педагогический совет: «Профессиональный стандарт «Педагог» - как необходимое условие повышения качества образования» | Повышение профессиональной грамотности педагогов | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ. | Март 2019 |
| Аттестация педагогов в соответствии с профстандартом. Изменения, новые подходы, преимущества и результаты. | Экспертные заключения о соответствии педагогических работников занимаемой должности | Аттестационная комиссия учреждения | В течение всего срока |
| Подготовка и участие педагогов учреждения в  профессиональных конкурсах:«Воспитатель года» …; | Стимулирование педагогов к эффективной образовательной деятельности, выявление и распространение успешного педагогического опыта. | Старший воспитатель Творческая группа ДОУ | По плану ДОУ, города, республики2017, 2018, 2019 г |
|  Обмен опытом на методических сообществах. | Повышение профессионального уровня педагогов  | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ | В течении  2017, 2018, 2019 г |
| **Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт** |
| **1.**Круглый стол – производственное совещание: «Ресурсы развития выполнения трудовых функций на основе профстандарта»   | Разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого воспитателя - составление индивидуальной профессионально-личностной образовательно-методической траектории (что, когда, где будет изучаться). | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ | Ноябрь 2019г. |
| 2. Изучение педагогами учреждения нормативно-правовых документов и методических рекомендаций в процессе самообразования. | План самообразования педагога. | Педагоги ДОУ | В течение  всего срока |
| 3. Принятие кадровых решений при выявлении несоответствия реальной квалификации работников учреждения требованиям профстандарта: перевод на другую должность, формирование индивидуального плана обучения и т.д. | Приведение педагогические кадры в соответствие с профстандартом | Заведующая, старший  воспитатель.Профком. Творческая группа ДОУ | До января 2019 |
| **Финансово-экономическое регулирование** |
| Совершенствование материально-технической базы с целью создания условий для введения профессионального стандарта | По плану | Заведующая, главный бухгалтер | В течении всего срока |
| Финансовое обеспечение повышения квалификации педагогов на курсах повышения квалификации | По графику повышения квалификации | Заведующая, главный бухгалтер | В течении всего срока |
| **Информационное обеспечение введения профессионального стандарта** |
| Систематическое размещение информации о проведенных тематических  мероприятиях на сайте учреждения. | Вкладка «Внедрение профстандарта» | Старший воспитатель, делопроизводитель.  | В течение всего срока |
| Оформление папки с материалами по реализации дорожной карты по внедрению профессионального стандарта в учреждении | Папка | Заведующая,старший воспитатель.  |  В течение всего срока |
| **2. Итоговый этап –  (сентябрь 2019 - декабрь 2019г.)** |
| Корректировка плана по организации применения профессиональных стандартов | Анализ результативной деятельности коллектива ДОУ по направлениям проекта  | Заведующая,старший воспитатель. Творческая группа ДОУпрофком |  Ноябрь 2019 |
|  Анализ реализации дорожной карты по организации применения профессиональных стандартов. | Выступление с пропагандой опыта работы в средствах массовой информации и на сайте ДОУ. | Старший воспитатель. Творческая группа ДОУ,профком | Сентябрь-декабрь 2019 |
| Внесение при необходимости изменений в локальные акты образовательной организации в соответствии с требованиями профессионального стандарта. | Коррекция деятельности ДОУ по реализации проекта, прогнозирование его дальнейшего развития. | Заведующая,старший воспитатель. Творческая группа ДОУ,профком | Сентябрь-декабрь 2019 |
| Итоговый мониторинг, контроль  и оценка реализации дорожной карты по введению профессионального стандарта педагога в действие. | Переход образовательной организации на работу в условиях действия профессионального стандарта  педагога  с 01 января 2020 г.  | Заведующая,старший воспитатель. Творческая группа ДОУ,профком | Декабрь 2019 |
|   |   |   |  |  |